

**CENTRO EDUCACIONAL TRÊS MARIAS  
FACULDADE TRÊS MARIAS – FTM  
CURSO DE BACHARELADO EM EDUCAÇÃO FÍSICA**

**PLANO DE AÇÃO DA COORDENAÇÃO DE CURSO**

**COORDENAÇÃO:** José Maurício de Figueiredo Júnior  
**SEMESTRE DE REFERÊNCIA:** 2025.1

**OBJETIVO GERAL:** Fortalecer os processos de gestão acadêmica, pedagógica e administrativa do Curso de Bacharelado em Educação Física, promovendo o acompanhamento sistemático dos indicadores de qualidade, a qualificação contínua dos processos formativos, o aprimoramento do Projeto Pedagógico do Curso, o fortalecimento da extensão, dos estágios supervisionados e da iniciação científica, bem como o desenvolvimento do protagonismo discente e da avaliação permanente das instâncias de gestão acadêmica, visando à excelência da formação profissional e ao atendimento das demandas contemporâneas da sociedade.

**METAS**

- Monitorar 100% dos indicadores de qualidade acadêmica e institucional do curso;
- Avaliar 100% dos materiais didáticos quanto à qualidade, atualização e adequabilidade ao PPC;
- Garantir a regularidade de 100% dos registros acadêmicos no Sistema Acadêmico;

- Alcançar participação mínima de 80% dos estudantes nas atividades do AVA;
- Obter participação mínima de 80% dos estudantes nas atividades acadêmicas, avaliativas e extensionistas;
- Executar 100% das atividades previstas na curricularização da extensão;
- Garantir o acompanhamento de 100% dos estudantes matriculados nos Estágios Supervisionados;
- Ampliar e consolidar convênios para campos de estágio, extensão e pesquisa;
- Realizar o evento institucional FTM na Praça com participação ativa dos estudantes em ações de promoção da saúde e cidadania;
- Implantar a disciplina de Trabalho de Conclusão de Curso I (TCC I);
- Revisar e atualizar o Manual Institucional de TCC;
- Avaliar a adequabilidade do perfil do egresso em relação ao PPC, às Diretrizes Curriculares Nacionais e às demandas da sociedade contemporânea;
- Realizar avaliação crítica do desempenho da Coordenação, do NDE e do Colegiado de Curso;
- Elaborar relatório semestral de avaliação e melhoria contínua.

<b>Dimensão</b>	<b>Ação</b>	<b>Periodicidade de</b>	<b>Responsáveis</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Evidências</b>	<b>Meta</b>
<b>Indicadores de Qualidade</b>	Monitorar os indicadores acadêmicos e institucionais do curso, propondo ações corretivas e preventivas.	Mensal	Coordenação / NDE	Evasão, retenção, aprovação, satisfação e desempenho acadêmico.	Relatórios gerenciais, atas e planos de ação.	100% dos indicadores monitorados.
<b>Material</b>	Avaliar a qualidade,	Semestral	Coordenação / NDE	Percentual de materiais	Pareceres técnicos e	100% dos materiais

<b>Didático</b>	atualização e adequabilidade dos materiais didáticos ao PPC e às DCNs.		/ Docentes	avaliados.	registros de revisão.	avaliados.
<b>Sistema Acadêmico</b>	Acompanhar registros de notas, frequência, planos de ensino e diários eletrônicos.	Mensal	Coordenação	Percentual de registros atualizados.	Relatórios do sistema acadêmico.	100% dos registros regularizados.
<b>AVA</b>	Monitorar acessos, interações e participação dos estudantes e docentes no ambiente virtual.	Mensal	Coordenação / Equipe EAD	Índice de acessos e participação.	Relatórios do AVA.	Participação mínima de 80%.
<b>Participação Discente</b>	Acompanhar a participação dos estudantes nas atividades acadêmicas, avaliativas, extensionistas e institucionais.	Mensal	Coordenação / Tutores	Taxa de participação discente.	Relatórios acadêmicos e listas de presença.	Participação mínima de 80%.
<b>Curricularização da Extensão</b>	Consolidar a execução das atividades extensionistas previstas nos componentes curriculares.	Semestral	Coordenação / NDE / Docentes	Percentual de componentes executados.	Projetos, relatórios e registros acadêmicos.	100% das atividades previstas executadas.
<b>Estágios Supervisionados</b>	Acompanhar a execução dos estágios supervisionados obrigatórios e a	Semestral	Coordenação / Supervisão de Estágio	Número de estudantes acompanhados.	Termos de compromisso, relatórios e avaliações.	100% dos estágios acompanhados.

	atuação dos supervisores.					
<b>Convênios Institucionais</b>	Prospectar, renovar e ampliar convênios para estágios, extensão e atividades práticas.	Contínua	Coordenação / Direção	Quantidade de convênios ativos.	Termos de convênio e relatórios.	Ampliação anual dos campos conveniados.
<b>FTM na Praça</b>	Planejar, organizar e executar o evento institucional FTM na Praça, promovendo integração com a comunidade.	Anual	Coordenação / Docentes / Discentes	Número de participantes e atendimentos realizados.	Programação, listas de presença, registros fotográficos e relatório final.	Realização de 1 evento anual.
<b>Protagonismo Discente</b>	Incentivar a participação dos estudantes na organização de eventos, projetos de extensão, pesquisa e ações comunitárias.	Semestral	Coordenação / Docentes	Número de estudantes envolvidos em ações institucionais.	Relatórios, certificados e registros das atividades.	Participação de pelo menos 70% dos estudantes nas ações propostas.
<b>Indicadores de Qualidade</b>	Monitorar os indicadores acadêmicos e institucionais do curso, propondo ações corretivas e preventivas.	Mensal	Coordenação / NDE	Evasão, retenção, aprovação, satisfação e desempenho acadêmico.	Relatórios gerenciais, atas e planos de ação.	100% dos indicadores monitorados.
<b>TCC I</b>	Implantar e acompanhar a disciplina de TCC I, orientando a elaboração dos projetos de pesquisa.	Semestral	Coordenação / NDE / Orientadores	Projetos elaborados e aprovados.	Planos de ensino, projetos e atas.	Implantação integral da disciplina.

<b>Manual Institucional de TCC</b>	Revisar e atualizar o Manual Institucional de TCC conforme normas vigentes e necessidades do curso.	Semestral	Coordenação / NDE	Documento revisado e aprovado.	Nova versão do manual e atas de aprovação.	Manual atualizado e validado institucionalmente.
<b>Perfil do Egresso</b>	Debater e avaliar a adequabilidade do perfil do egresso às demandas da sociedade contemporânea e ao PPC do curso.	Semestral	Coordenação / NDE / Colegiado	Número de reuniões e propostas de atualização.	Atas, relatórios e propostas de revisão do PPC.	Realizar pelo menos 2 reuniões de avaliação por semestre.
<b>Avaliação da Coordenação</b>	Realizar avaliação crítica do desempenho da Coordenação de Curso.	Semestral	Direção / CPA / Coordenação	Cumprimento das ações planejadas.	Relatórios avaliativos e plano de melhorias.	Avaliação de 100% das ações previstas.
<b>Avaliação do NDE</b>	Avaliar a efetividade das ações do NDE na atualização e acompanhamento do PPC.	Semestral	Coordenação / Colegiado	Percentual de ações executadas.	Atas e relatórios de acompanhamento.	Execução mínima de 80% das ações planejadas.
<b>Avaliação do Colegiado</b>	Avaliar a efetividade das deliberações e encaminhamentos do Colegiado de Curso.	Semestral	Coordenação / Colegiado	Percentual de deliberações executadas.	Atas e relatórios.	Execução mínima de 80% das deliberações.
<b>Avaliação e Melhoria Contínua</b>	Elaborar relatório semestral consolidando resultados, fragilidades e oportunidades de	Semestral	Coordenação	Plano de melhorias elaborado.	Relatório final.	100% das ações avaliadas.

	melhoria.					
--	-----------	--	--	--	--	--

## CONSIDERAÇÕES FINAIS

O presente Plano de Ação representa a continuidade do processo de aperfeiçoamento da gestão acadêmica do Curso de Bacharelado em Educação Física, incorporando novas demandas relacionadas à pesquisa, ao protagonismo estudantil, à atualização do perfil do egresso e à avaliação das instâncias colegiadas. As ações propostas fortalecem a articulação entre ensino, pesquisa, extensão e gestão, contribuindo para a formação de profissionais alinhados às transformações sociais, tecnológicas e científicas da área, bem como para o fortalecimento dos indicadores de qualidade institucional e dos processos de avaliação externa.

